

PROCEDURA KORZYSTANIA Z SYSTEMU *bi*PRZEDSZKOLE PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECI W SAMORZĄDOWYM PRZEDSZKOLU W POLANCE WIELKIEJ

Z dniem 01.09.2014 r. na terenie Samorządowego Przedszkola w Polance Wielkiej, został wprowadzony elektroniczny system ewidencji pobytu dzieci w przedszkolu i jest to oprogramowanie *bi*Przedszkole.

Elektroniczny system ewidencji pobytu w Przedszkolu obowiązuje wszystkie dzieci.

W celu ewidencji obecności i rozliczania czasu pobytu dziecka w przedszkolu, wprowadzony jest czytnik rejestrujący „wejście” i „wyjście” dziecka oraz indywidualne karty zbliżeniowe z przypisanym numerem.

Do każdego dziecka przypisana jest tylko jedna indywidualna karta zbliżeniowa. Rodzic może zakupić więcej kart w cenie **10,00 zł**.

Karta zakupiona przez przedszkole jest własnością przedszkola, natomiast zakupiona przez rodzica/opiekuna jest własnością rodzica i jest aktywna do momentu zakończenia uczęszczania dziecka do Przedszkola.

Karta przedszkolna podlega zwrotowi z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o świadczeniu usług przedszkolnych.

Rodzic/opiekun prawny po wejściu do przedszkola, w pierwszej kolejności przykłada kartę zbliżeniową do czytnika umieszczonego w przedszkolu. Czytnik automatycznie rejestruje godzinę przyrowadzenia dziecka do przedszkola.

Rodzic/opiekun prawny odbierając dziecko z przedszkola, przykłada kartę do czytnika w momencie wyjścia z przedszkola – przyłożenie identyfikatora, rejestruje godzinę odbioru dziecka z przedszkola.

Obecność dziecka w przedszkolu będzie rejestrowana systemem minutowym.

W przypadku braku karty w chwili wprowadzenia dziecka, rodzic/opiekun prawny lub inna osoba upoważniona do odbioru dziecka, zobowiązana jest powiadomić pracownika dyżurującego na korytarzu. Brak elektronicznego zarejestrowania wejścia/wyjścia dziecka, wiąże się z naliczeniem odpłatności za dany dzień wg maksymalnej liczby godzin tzn. wejście 6.00, a wyjście 16.00.

Rodzic/opiekun prawny przyjmujący w depozyt indywidualne karty zbliżeniowe, potwierdza własnoręcznym podpisem jej przyjęcie i zwrot.

Zniszczenie, zgubienie lub uszkodzenie karty zbliżeniowej, obciąża użytkownika. Koszt wyrobienia i wydania dodatkowej karty wynosi **10,00 zł**.

Na podstawie zarejestrowanej obecności dziecka, automatycznie naliczana jest również ilość posiłków, zadeklarowana przez rodziców we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

Istnieje możliwość otrzymywania przez rodziców raportów i wyliczeń odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu drogą e-mailową/należy podać adres elektroniczny rodzica/opiekuna/.